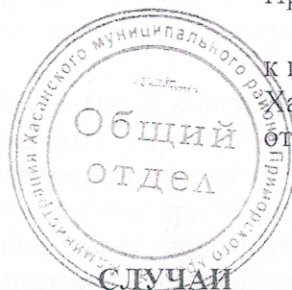


Приложение



к постановлению администрации
Хасанского муниципального района
от 01.10.2018 № 1005-па

СНИЖЕНИЯ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, СЛУЧАИ НЕ ВЗИМАНИЯ ДАННОЙ ПЛАТЫ С ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ПОРЯДОК ЕЕ СНИЖЕНИЯ (НЕ ВЗИМАНИЯ)

1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Хасанского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата), снижается на 20 процентов родителям (законным представителям), в случае, когда они:

- являются работниками из числа младшего обслуживающего персонала муниципального образовательного учреждения, реализующей программу дошкольного образования. Для подтверждения указанного освобождения, предоставляется справка с места работы родителя (законного представителя) с указанием занимаемой должности в дошкольном образовательном учреждении.

- имеют трех и более несовершеннолетних детей. Для подтверждения указанного освобождения родителями (законными представителям) предоставляется справка о составе семьи.

Право на освобождение от внесения родительской платы подтверждается ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года.

При наступлении обстоятельств, влекущих отмену освобождения от внесения родительской платы, родители в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны письменно уведомить об этом дошкольное образовательное учреждение.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, освобождение от внесения родительской платы предоставляется по одному основанию по их выбору.

2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случаях, указанных в пункте 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - при предоставлении копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности (для детей-инвалидов), копии постановления о назначении опекуном (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и копии медицинской справки профильного врача-специалиста (для детей с туберкулезной интоксикацией) соответственно.

Для подтверждения указанных освобождений от родительской платы родителем (законным представителем) представляются следующие документы:

- заявление о предоставлении освобождения от родительской платы;
- для детей-инвалидов - справку, подтверждающую факт установления инвалидности;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - решение об установлении опеки (попечительства);
- для детей с туберкулезной интоксикацией - заключение комиссии противотуберкулезного диспансера по месту жительства ребенка.

Право на полное освобождение от родительской платы у родителей (законных представителей) возникает со дня подачи заявления с приложением подтверждающих документов.

3. Родительская плата снижается (не взимается) на один календарный год, со дня поступления от родителей (законных представителей) заявления с приложением соответствующих документов. Заявление подается ежегодно, не позднее 31 августа.

Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в муниципальных учреждениях Хасанского муниципального района, взимается на основании договора, заключенного между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающего образовательное учреждение.

4. Начисление родительской платы производится до 5 числа текущего месяца.

Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция за плановое количество дней посещения в текущем месяце с учётом перерасчёта за предыдущий месяц.

Родительская плата вносится родителями (законными представителями) путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательного учреждения (для бюджетных учреждений), или на лицевой счет главного администратора доходов (для казенных учреждений) по квитанции, выданной образовательными учреждениями, до 10 числа каждого месяца.

5. Родительская плата взимается в полном объеме, не зависимо от количества рабочих дней в месяце, во всех случаях. Оплата не взимается:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- за период закрытия дошкольного учреждения, группы по причине карантина, ремонтные и (или) аварийные работы;
- за период отсутствия ребенка в течение оздоровительного периода в летние месяцы, но не более 75 дней на основании заявления родителей (законных представителей);
- за период пребывания ребенка на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке и заявления родителей (законных представителей));
- за период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления и справки с места работы родителей (законных представителей);
- за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке), но не более 2-х недель;
- за период отсутствия ребенка по причине учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справки-вызова учебного заведения).

При непосещении ребенком образовательного учреждения родители (законные представители) обязаны предоставить документальное подтверждение уважительных причин отсутствия.

6. В случае непоступления оплаты в указанный срок, к родителям (законным представителям) применяются меры, определённые действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

7. В случае выбытия ребенка из образовательного учреждения, возврат суммы родительской платы производится родителю (законному представителю) ребенка на основании заявления.

Родительская плата направляется на реализацию комплекса мер по организации питания и расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.